## Umowa

zawarta w dniu …………… r. w Boguchwale

pomiędzy:

**…………………………….** , z siedzibą …………………………………

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

…………………………………………………

*(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („Wykonawca”)

ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ pod numerem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , wysokość kapitału zakładowego \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („Wykonawca”) ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działającym osobiście

zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)*

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawca”):

1) p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowanymi przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

a

**Gminą Boguchwała**, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała, NIP: 5170036465

w imieniu której działa

Zespół Szkół w Kielanówce, Kielanówka 111, 35-106 Rzeszów

zwany w treści umowy ”Zamawiającym”, reprezentowany przez:

Mariusza Kalandyka – Dyrektora Zespołu Szkół w Kielanówce,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego…………………………….

w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późniejszymi zmianami) zawarto umowę o następującej treści:

**§1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się przygotowania i dostarczenia wyżywienia do Zespołu Szkół w Kielanówce w godzinach uzgodnionych w trybie roboczym.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz kwalifikacje do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Orientacyjna liczba dostarczanych posiłków:

- dla dzieci przedszkolnych 115 sztuk dziennie w postaci śniadania, II śniadania i obiadu dwudaniowego– 223 dni żywieniowych

- dla uczniów szkoły 110 sztuk dziennie dań obiadowych ( II danie + kompot) 171 dni żywieniowych

1. Zamawiający będzie zgłaszać ilość zamawianych posiłków najpóźniej do godz. 8.15 w dniu realizacji zamówienia.
2. Zamawiający informuje, ze ilość posiłków jest zmienna. Zastrzega się możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych porcji żywieniowych danego dnia związanych z obecnością dzieci i uczniów na zajęciach.
3. Ewentualne zmiany ilości zamawianych obiadów Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy najpóźniej do godziny 8.30 danego dnia.
4. Dane kontaktowe Stron:

Zamawiający: Zespół Szkół w Kielanówce

Adres: 35-106 Kielanówka

Telefon: 17 8592634

e-mail: sp.kielanowka@boguchwala.pl

Wykonawca:

Imię i Nazwisko \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**§2**.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Przygotowania posiłków w obiekcie dopuszczonym przez właściwego inspektora sanitarnego do produkcji posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci oraz przestrzegania zasad HACCP w trakcie przygotowywania posiłków.
2. Przygotowania posiłków zgodnie z uwzględnieniem norm określonych przepisami prawa, w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz.U.2020.2021 )
3. Przygotowania posiłków urozmaiconych, wysokiej jakości zarówno co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki, z produktów które są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1154) oraz muszą obejmować : śniadanie - zupa mleczna lub potrawy mleczne i mleko - pochodne, kanapka, herbata itp.:, obiad - zupa, drugie danie: ziemniaki (lub zamiennie ryż, kasza, kopytka, makaron itp.) - dania mięsne np. sztuka mięsa, udziec kurczaka, pierś z indyka, kotlet schabowy, stek z piersi z kurczaka, bitki wołowe, gulasz itp. Ryba, pierogi, naleśniki, knedle itp. – surówka, kompot lub napój. Podwieczorek – kanapka lub ciasto i desery mleczne, owoce (w tym sezonowe) kisiel, budyń, herbata lub napój mleczny itp.: woda mineralna. Napoje przygotowane na miejscu muszą być słodzone cukrem w ilości nieprzekraczającej 10 g cukrów w 250 ml produktu gotowego do spożycia. Do smażenia należy używać olej rafinowany o zawartości kwasów jednonienasyconych powyżej 50% i zawartości kwasów wielonienasyconych poniżej 40%. Zupy, sosy należy sporządzać z naturalnych składników bez użycia koncentratów spożywczych z wyłączeniem koncentratów z naturalnych składników. Do każdego posiłku należy dodać porcję świeżych warzyw lub owoców. Co najmniej raz w tygodniu należy podać rybę.
4. Wartość kaloryczna posiłków dla dzieci przedszkolnych wynosi 950- 1050 kcal.
5. Przechowywania próbek żywnościowych przez 72 godziny pobieranych zgodnie z procedurą.
6. Przygotowania posiłków codziennie, na bieżąco, ze świeżych spełniających wymagania narzucone prawem i zapewniających bezpieczną konsumpcję.
7. Dostarczania posiłków od poniedziałku do piątku w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
8. Przygotowania jadłospisu z uwzględnieniem gramatury i kaloryczności, obejmujący okres co najmniej 10 dni do akceptacji Dyrektorowi przedszkola, na 5 dni (roboczych) przed dniem, w którym jadłospis ma być zastosowany. Zamawiający ma prawo do dokonania zmian w jadłospisie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli procesu produkcyjnego

przygotowywanych posiłków w lokalu Wykonawcy oraz w lokalu Zamawiającego.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszystkie wymagane prawem ubezpieczenia, certyfikaty i atesty konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia i zobowiązuje się je dostarczyć na każde wezwanie Zamawiającego, jeżeli zajdzie taka konieczność.
2. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji niniejszej umowy zapewni flotę pojazdów, której łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art.2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu tego zadania wynosić będzie co najmniej 10%.

**§3**

1. Wykonawca dostarcza posiłki własnym transportem i dba o właściwy stan dostarczania posiłków (posiłki gorące, świeże, smaczne i estetyczne) .
2. Posiłki dla dzieci z Przedszkola oraz Szkoły należy dostarczać w oddzielnych zbiorczych termosach i opakowaniach. Pojemniki zbiorcze muszą spełniać normy w zakresie transportu i dostarczania posiłków gorących. Napoje ciepłe należy dostarczać w termosach
3. Stan posiłków i sposób dowożenia musi spełniać wymogi Państwowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej

**§4**.

W przypadku awarii lub innych nie przewidzianych zdarzeń Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości na swój koszt z innych źródeł.

**§5**.

1. Szacunkowa kwota wynagrodzenia zamówienia wynosi: …………………………………. ......................... zł brutto, (słownie zł brutto: ......................................................), netto .……................zł (słownie zł netto: ......................................................).
2. Strony ustalają, że stawka żywieniowa wynosi:

a) …….. zł brutto (słownie: ………. złotych 00/100) za śniadanie, II śniadanie i obiad dwudaniowy dla dzieci przedszkolnych

b) ……… zł brutto (słownie: ………… złotych 00/100) za danie obiadowe ( II danie) dla dzieci szkolnych.

1. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o każdej ewentualnej zmianie stawki żywieniowej.
2. Zamawiający zobowiązuje się do prowadzenia zapisów i ponosi pełną odpowiedzialność za uiszczenie opłat za zamówione posiłki.
3. Sposób rozliczenia za wyżywienie następuje na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w następnym miesiącu po miesiącu w którym są dostarczane posiłki z terminem płatności 21 dni.
4. Zamawiający dopuszcza jednorazową waloryzację Wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 i 2 według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności opublikowanego w *Biuletynie statystycznym województwa podkarpackiego* wydanym przez GUS w Rzeszowie. Jeżeli *Biuletyn statystyczny województwa podkarpackiego* nie będzie publikował wskaźnika wzrostu cen któregoś z artykułów wzrost ceny będzie dokonany w oparciu o ogólny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany w tym Biuletynie.
5. Waloryzacja o której mowa w ust. 6 jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
6. złożenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę wraz z dokumentem wskazanym w ust. 6 zawierającym wskaźniki cenowe,
7. upływu co najmniej 6 miesięcy od dnia obowiązywania umowy,
8. zmiany wskaźnika o co najmniej 20% w stosunku do ceny do ceny wskazanej w par. 5 ust 6 umowy.
9. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej wskaźniki cen (o których mowa w ust.6) za kwartał poprzedzający złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 6, w odniesieniu do cen wskazanych w umowie.
10. Zmiana Wynagrodzenia na skutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§6**.

1. Umowę zawarto na czas określony: od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od 02.01.2023r. do 31.12.2023 r.
2. Posiłki będą dostarczane dzieciom przedszkolnym od 02 .01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. w dni powszednie, w czasie organizowanych zajęć.
3. Posiłki będą dostarczane uczniom od 02.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. w dni powszednie, w czasie organizowanych zajęć.

**§7.**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§8.**

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana:

- na mocy porozumienia stron z 2 tygodniowym okresem wypowiedzenia

- przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku niedotrzymania warunków umowy przez Wykonawcę m.in

1. co najmniej dwóch skarg osób korzystających z usług Wykonawcy, które zostaną uznane za zasadne,
2. uniemożliwienie Zamawiającemu kontroli,
3. stwierdzenie przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonuje rzetelnie swoich obowiązków, a w szczególności stwierdzenia, że Wykonawca przygotowuje posiłki niezgodne z ustalonym jadłospisem, np. posiłki mają za małą gramaturę, kaloryczność, posiłki przygotowano z produktów nieświeżych, nie spełniają wymagań narzuconych prawem i nie zapewniają bezpiecznej konsumpcji. Stwierdzenie niewykonywania przez Wykonawcę rzetelnie swoich obowiązków nastąpi na podstawie protokołu, który zostanie przedstawiony do wiadomości Wykonawcy w formie papierowej lub mailowej.

**§9.**

1. Stosownie do **art. 95 ust. 1** **PZP** Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (tj. osoby skierowane do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę), których zakres został przez Zamawiającego określony w SWZ i  których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, będą zatrudnione na umowę o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w Rozdziale 3 SWZ. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3. przeprowadzania kontroli w miejscu świadczenia pracy.
3. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w niniejszym paragrafie.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wskazane przez Zamawiającego a wymienione poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w Rozdziale \_\_\_ SWZ w trakcie realizacji zamówienia:
   1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
      1. dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
      2. datę złożenia oświadczenia,
      3. wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
      4. imiona i nazwiska osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz z wymiarem etatu, na jaki zatrudniona jest każda ze wskazanych osób,
      5. rodzaju umowy/umów o pracę wraz z datą/datami ich zawarcia;
      6. podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
   2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcękopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
   3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w niniejszej umowie.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w Rozdziale 3 SWZ.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt 1-3, skierowanie - do wykonywania czynności wskazanych w Rozdziale \_\_\_ SWZ - osób nie zatrudnionych umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia odmowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 10**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia przez cały okres realizacji umowy …….. osobę/osoby bezrobotne (w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy) w wymiarze czasu pracy wynoszącym ….. etat/etatu.
2. Za zatrudnienie osoby bezrobotnej będzie rozumiane także dalsze zatrudnianie osoby bezrobotnej, która jest już u Wykonawcy zatrudniona i która zostanie oddelegowana do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę bezrobotną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem terminu realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby bezrobotnej.
3. Wymagania w zakresie zatrudnienia odnoszą się do zaangażowania osoby bezrobotnej do realizacji przedmiotu umowy przez powierzenie tej osobie czynności związanych z faktyczną realizacją zamówienia.
4. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania osoby bezrobotnej. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca będzie zobowiązany udokumentować fakt zatrudnienia osoby bezrobotnej, w szczególności poprzez udostępnienie do wglądu zanonimizowanych dokumentów dotyczących umowy o pracę, dokumentu poświadczającego zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego, dokument poświadczający, że dana osoba przed podjęciem zatrudnienia posiadała status osoby bezrobotnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej zatrudnienia osoby bezrobotnej.
6. Wykonawca, w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę bezrobotną lub przez Wykonawcę przed terminem zakończenia realizacji niniejszej umowy, zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby bezrobotnej.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca w terminie do 8 dni od dnia zawarcia umowy z osobą bezrobotna, przedstawi Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 4, dotyczące tej osoby bezrobotnej.
8. Wykonawca złoży oświadczenie, najpóźniej do dnia zakończenia realizacji umowy, dotyczące zakresu i rodzaju zadań, które wykonywała osoba bezrobotna w ramach realizowanej umowy.

**§11.**

1.Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji zamówienia w danym dniu— zwłoka w dostawie posiłku przekroczy 90 minut, Zamawiający naliczy kwotę kary umownej w wysokości 200 zł za każdą zwłokę (zwłoka nie dotyczy sytuacji losowych na drogach np. wypadek drogowy uniemożliwiających Wykonawcy dojazd, nie wynikających z winy wykonawcy).

2. W przypadku niedostarczenia posiłku przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną w 1000 zł za każde niedostarczenie posiłku.

3. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:

* 1. niezłożenia, na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę w przewidzianym terminie któregokolwiek dowodu wskazanego przez Zamawiającego spośród dowodów wymienionych w § 9 ust. 4 – w wysokości **500,00 zł brutto ;**
  2. skierowania przez Wykonawcę lub podwykonawcę do wykonywania czynności wskazanych w Rozdziale \_\_\_ SWZ osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości **500,00 zł** brutto za każdą osobę (kara może być nakładana po raz kolejny w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas następnej kontroli stwierdzi, że nadal nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
  3. braku współdziałania Wykonawcy z Zamawiającym w przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w § 13 ust. 2 lub utrudnianiu przez Wykonawcę kontroli, o której mowa w § 13 ust. 2, w kwocie **500,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek braku współdziałania lub utrudniania kontroli.
  4. w wysokości 500 zł brutto za każdą osobę w przypadku niezłożenia w wymaganym terminie dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 4, 7 i 8 niniejszej umowy, lub w przypadku, gdy w jakimkolwiek czasie trwania umowy nie będzie zatrudniona osoba bezrobotna.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **15%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 niniejszej umowy.

5.Łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony na podstawie niniejszego paragrafu nie może przekroczyć **15%** wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy określonego w § 5 niniejszej umowy.

6.W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§12.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników stanowiących integralną część umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności z tym że zmiany nie mogą naruszać odpowiednich uregulowań Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie określonym w **art. 455 PZP**
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:
   1. Zmiana terminu obowiązywania umowy – może być spowodowana okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy.
   2. regulacje prawne wprowadzone w życie po dacie podpisania umowy, wywołujące potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany,
   3. zmiana wysokości wynagrodzenia w sytuacji zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub podatku akcyzowego
   4. z powodu okoliczności siły wyższej. Strony zgodnie oświadczają, że przez „*Siłę wyższą*” rozumieją zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenia występujące po zawarciu umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak: wojny, działania wojenne, inwazje, ataki terrorystyczne, rewolucje, powstania, wojny domowe, rozruchy, katastrofy naturalne (działania sił przyrody, w tym huragany lub powodzie), zanieczyszczenie i inne podobnie niebezpieczne skutki spowodowane przez substancje toksyczne, z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcę takich substancji oraz ogólnokrajowe bądź regionalne spory w przemyśle lub też spory, które są częścią ogólnonarodowej lub regionalnej kampanii, a którym Strona Umowy nie mogła zapobiec. Jeżeli zaistnieje Siła wyższa, Strona której dotyczą okoliczności siły wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach
4. W przypadku zmian umowy w okolicznościach określonych w ust. 3 pkt 3 zmiana zostanie wprowadzona na podstawie pisemnego zawiadomienia dokonanego przez Wykonawcę. Zamawiający prześle zawiadomienie Zamawiającemu co najmniej na 3 dni przed dniem wprowadzenia zmiany.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w sytuacji, gdy na zakres realizacji przedmiotu umowy wpłyną lub będą mogły mieć wpływ okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), dotyczące w szczególności:
   1. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy;
   2. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć   
      w realizacji przedmiotu umowy;
   3. poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID–19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,
   4. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z postanowieniami umowy .
6. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 5 wymaga przedłożenia przez Wykonawcę informacji o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) na należyte wykonanie umowy oraz potwierdzenia okoliczności, na które powołuje się Administrator, poprzez stosowne oświadczenia lub dokument.
7. Zmiana umowy wymaga zgody stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§13.**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Jeżeli jakieś zapisy postanowienia staną się nieważne lub nieskuteczne, nie wpłynie to na ważność lub skuteczność innych zapisów w nim zawartych. W takim przypadku, Strony wspólnie wypracują postanowienie mające znaczenie prawne i faktyczne możliwie najbardziej zbliżone do założeń nieważnego postanowienia i pokrywające brakujące postanowienia w sposób zbliżony do celów i założeń porozumienia oraz niezwłocznie zawrą stosowny aneks do porozumienia (klauzula salwatoryjna).

**§14.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

………………………….. ……………………….

Zamawiający Wykonawca